

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БИРЮЛЕВО ЗАПАДНОЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2024 № 01-05-7

О Порядке составления и ведения сводной бюджетной росписи и Порядке составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета муниципального округа Бирюлево Западное

В соответствии со статьями 217, 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, аппарат Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Западное постановляет:

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа Бирюлево Западное и ввести его в действие с 01 января 2024 года (приложение 1)

2. Утвердить Порядок составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета муниципального округа Бирюлево Западное и ввести его в действие с 01 января 2024 года (приложение 2)

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Бирюлево Западное в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»: www.m-bz.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Западное Худову Т.В.

Руководитель аппарата

Т.В. Худова

Приложение 1
к постановлению аппарата Совета депутатов
муниципального округа Бирюлево Западное
от 16.05.2024 года № 01-05-7

ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ СВОДНОЙ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БИРЮЛЕВО ЗАПАДНОЕ

I. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения бюджета муниципального округа Бирюлево Западное по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа Бирюлево Западное и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа Бирюлево Западное (далее – сводная бюджетная роспись).

1. Сводная бюджетная роспись составляется аппаратом Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Западное (далее – аппарат Совета депутатов) на очередной финансовый год, утверждается руководителем аппарата. В течение 14 дней, с даты утверждения бюджета, сводная бюджетная роспись направляется в Территориальное финансово-казначейское управление Департамента финансов города Москвы.

Лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период соответствуют показателям сводной бюджетной росписи и утверждаются по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2. Сводная бюджетная роспись составляется без поквартальной разбивки в тысячах рублей с одним знаком после запятой и включает в себя:

2.1 Прогнозные показатели по доходам в разрезе кодов главных администраторов дохода бюджета и видов доходов бюджета по группе, подгруппе, статье, подстатье, подвидов доходов бюджета по аналитической группе подвида доходов.

2.2 Бюджетные ассигнования по:

- расходам бюджета муниципального округа Бирюлево Западное в разрезе классификации расходов: кода главного распорядителя бюджетных средств (далее главный распорядитель), разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов, кодов экономического содержания операции (далее - КЭСО);

- расходам бюджета муниципального округа Бирюлево Западное, осуществляемым за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального округа Бирюлево Западное из бюджета города Москвы в разрезе кодов главного распорядителя, разделов,

подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов, кодов экономического содержания операции (далее - КЭСО);

2.3 Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа Бирюлево Западное в разрезе кода главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Бирюлево Западное и классификации источников финансирования дефицита бюджета.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа.

4. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней с даты утверждения показателей сводной бюджетной росписи (лимиты бюджетных обязательств) формирует в автоматизированной системе управления городскими финансами города Москвы (далее – АСУ ГФ) проект бюджетной росписи, в разрезе кодов классификации расходов бюджета - кодов главного распорядителя, разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов, кодов экономического содержания операции (далее - КЭСО); присваивают в АСУ ГФ статус «Новый» и затем «Утвердить».

5. Территориальное финансово-казначейское управление Департамента финансов города Москвы в течение 3 рабочих дней рассматривает проект бюджетной росписи и в случае отсутствия замечаний утверждает в АСУ ГФ путем перевода в статус «Разнесено по л/с».

6. Если после проведения контроля обнаружены ошибки в бюджетной росписи электронный документ автоматически переводится в статус «Отказано в распределении по л/с».

II. Ведение сводной бюджетной росписи

7. Аппарат Совета депутатов осуществляет ведение сводной бюджетной росписи посредством внесения показателей сводной бюджетной росписи.

8. Изменение показателей сводной бюджетной росписи осуществляется аппаратом Совета депутатов в соответствии:

- со статьей 217 Кодекса;
- с особенностями исполнения бюджета муниципального округа Бирюлево Западное на текущий финансовый год и плановый период.

9. При определении кода видов изменений сводной бюджетной росписи и бюджетной росписи главного распорядителя и главного администратора источников необходимо руководствоваться таблицей видов изменений согласно приложению 2 к настоящему порядку.

III. Особенности внесения изменений в сводную бюджетную роспись.

10. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись производится на основании предложения главного распорядителя об изменении сводной бюджетной росписи.

11. В соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации дополнительными основаниями для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа, являются:

1) получение уведомления о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение и направляемого на увеличение расходов бюджета муниципального округа Бирюлево Западное в соответствии с целями его представления, а также сокращения (возврат при отсутствии потребности) указанного межбюджетного трансферта;

2) увеличение объема бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета за счет средств, образовавшихся в связи с экономией в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на указанные цели;

3) перераспределение главным распорядителем бюджетных средств предусмотренных ему объемов бюджетных ассигнований в связи с уточнением групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджета.

4) исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета округа.

12. Внесения изменений в ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Бирюлево Западное на соответствующий финансовый год и плановый период вносятся на основании решения Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Западное.

13. Установить, что остаток средств, образованный в бюджете муниципального округа Бирюлево Западное по состоянию на 01 января текущего финансового года может быть направлен на покрытие кассового разрыва и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме не превышающем сумму остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Западное о бюджете муниципального округа.

14. Межбюджетный трансферт, предусмотренный на цели осуществления доплат к пенсиям лицам, проходившим муниципальную службу в городе

Москве, предоставляется из бюджета муниципального округа Бирюлево Западное бюджету города Москвы на лицевой счет Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы на основании соглашения между Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы и аппаратом Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Западное.

15. Объем межбюджетного трансферта предусмотренный на текущий финансовый год для осуществления доплат к пенсиям лицам, проходившим муниципальную службу в городе Москве, уточняется Соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта из бюджета муниципального округа Бирюлево Западное бюджету города Москвы на цели осуществления доплат к пенсиям лицам, проходившим муниципальную службу в городе Москве.

16. Предоставление межбюджетного трансферта в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа Бирюлево Западное, переданных полномочий, в соответствии с Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы и на основании соглашения между Департаментом финансов города Москвы и аппаратом Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Западное.

17. Изменение показателей сводной бюджетной росписи осуществляется до 28 декабря текущего финансового года включительно.

18. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись осуществляется в АСУ ГФ в соответствии с Методическими рекомендациями по работе в АСУ ГФ при внесении в сводную бюджетную роспись согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Приложение 1
к Порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета муниципального
округа Бирюлево Западное

«Утверждаю»
Руководитель аппарата Совета депутатов
муниципального округа Бирюлево Западное
ФИО

«__» _____ 20__ г

СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ
бюджета муниципального округа Бирюлево Западное
на 202_ год и плановый период 202_ и 202_ годов

Раздел I. Прогнозные показатели по доходам

тыс. руб.

Код главного админист ратора доходов бюджета	Вид доходов					Подви д доход ов	Статья (подстатья) классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджетов	Наимен ование показат елей	202_ год	202_ год	202_ год
	группа	подгруп	статья	подстаг	Элемент						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

**Раздел II. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета муниципального округа
Бирюлево Западное**

тыс. руб.

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации							Сумма на год
	главного распорядите ля средств бюджета муниципаль ного округа	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	код экономическ ого содержания операции		
1	2	3	4	5	6	7	8	

**Раздел III. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Бирюлево Западное**

тыс. руб.

Код бюджетной классификации		Наименование	Сумма на год
код главного администратора источников дефицита бюджета муниципального округа	источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа		
1	2	3	4

Главный бухгалтер _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета муниципального
округа Бирюлево Западное

Таблица видов изменений бюджетных ассигнований

Код вида измене- ния (КВИ)	Наименование кода вида изменения
910	Изменения, вносимые в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период
911	Изменения, вносимые в случае изменения состава или полномочий внутригородских муниципальных образований (ст.217 БК РФ)
914	Изменения, вносимые в связи с направлением остатка средств местного бюджета, образовавшегося на начало финансового года
917	Изменения, вносимые в связи с использованием резервного фонда, предусмотренного в местном бюджете (ст.217 БК РФ)
918	Изменения, вносимые по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов местного бюджета за счет экономии по использованию в текущем году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов (ст.217 БК РФ)
926	Изменения, вносимые в случае исполнения судебных актов (ст.217 БК РФ)
942	Изменения, вносимые в соответствии с актами проверок контролирующих органов
943	Изменения, вносимые в связи с предоставлением субсидий из бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы
944	Изменения, вносимые в связи с увеличением или сокращением межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований (ст.217 БК РФ)
955	Изменения, вносимые в связи с перераспределением бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств между кодами классификации операций сектора государственного управления, не приводящие к изменению показателей бюджетной росписи местного бюджета
961	Изменения, вносимые в связи с предоставлением (возвратом) бюджетных кредитов, предоставленных бюджетам внутригородских муниципальных образований из бюджета города Москвы
962	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете по дополнительным основаниям, утвержденным правовым актом представительного органа муниципального образования или решением о бюджете, в соответствии с п.8 ст.217 Бюджетного кодекса РФ

Приложение 3
к Порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета муниципального
округа Бирюлево Западное

**Методические рекомендации
по работе в АСУ ГФ при внесении изменений в сводную
бюджетную роспись**

Внесение сводной бюджетной росписи осуществляется в подсистеме «Ведение сводной бюджетной росписи» АСУ ГФ.

Главный распорядитель в подсистеме «Муниципальные расходы», «Муниципальные источники» сводной бюджетной росписи формирует «Уведомление об изменении бюджетных ассигнований».

Формирование Уведомления об изменении бюджетных ассигнований производится путем создания нового уведомления:

- в тыс. руб. с одним знаком после запятой;
- предлагаемые к изменению объемы бюджетных ассигнований – путем ввода значений +/-.

Главный распорядитель после внутреннего контроля переводит «Уведомление об изменении бюджетных ассигнований» в статус «Новый», а затем в статус « Утвердить».

Территориальное финансово-казначейское управление Департамента финансов города Москвы в течение 3 рабочих дней проверяет на наличие остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, необходимых для проведения «Уведомление об изменении бюджетных ассигнований» и в случае отсутствия замечаний утверждает в АСУ ГФ путем перевода в статус «Разнесено по л/с».

В случае недостаточности бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в подсистеме «Муниципальные расходы», «Муниципальные источники» сводной бюджетной росписи электронный документ автоматически переводится в статус «Отказано в распределении по л/с».

**ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ ГЛАВНОГО
РАСПОРЯДИТЕЛЯ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БИРЮЛЕВО ЗАПАДНОЕ**

Порядок составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств муниципального округа Бирюлево Западное (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - Кодекс) и определяет правила составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств муниципального округа Бирюлево Западное (далее - бюджетная роспись).

1. Бюджетная роспись составляется на текущий финансовый год без поквартальной разбивки и включает в себя роспись расходов главного распорядителя бюджетных средств (далее - главный распорядитель) в разрезе кодов классификации расходов бюджета - кодов целевых статей, разделов, подразделов, групп, подгрупп и элементов видов расходов, а также дополнительных кодов аналитического учета (далее - ДКАУ). Если целевая статья в бюджетной росписи 31XXXXXXX, то ДКАУ соответствует КЭСО сводной бюджетной росписи, если целевая статья иная, то ДКАУ присваивается значение «000».

2. Бюджетная роспись утверждается главным распорядителем в соответствии со сводной бюджетной росписью по форме согласно приложению к Порядку.

Бюджетная роспись составляется без поквартальной разбивки в тысячах рублей с одним знаком после запятой.

3. Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся главным распорядителем до получателя бюджетных средств до начала очередного финансового года.

4. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной росписи главного распорядителя устанавливается в соответствии с требованиями Кодекса и настоящего Порядка.

5. Формирование и ведение бюджетной росписи осуществляется главным распорядителем в подсистеме «Ведение СБР» АСУ ГФ.

6. Изменение сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа Бирюлево Западное (далее - сводная бюджетная роспись) служит основанием для внесения главным распорядителем соответствующих изменений в показатели бюджетной росписи.

Изменение показателей бюджетной росписи в связи с изменениями показателей сводной бюджетной росписи осуществляется в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа Бирюлево Западное.

7. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа Бирюлево Западное не допускается.

8. Главный распорядитель в подсистеме «Ведение СБР» АСУ ГФ формирует Уведомление об изменении бюджетных ассигнований, после чего электронный документ автоматически передается в АИС УБП 1-М.

Приложение
к Порядку составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета муниципального округа Бирюлево Западное

БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ на 20__ год

аппарат Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Западное

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

1. Бюджетные ассигнования по расходам аппарата Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Западное

тыс. руб.

Код бюджетной классификации						Наименование показателя	Сумма на год
главного распорядителя бюджетных средств	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	дополнительный код аналитического		
1	2	3	4	5	6	7	8

2. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита аппарата Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Западное

тыс. руб.

Код бюджетной классификации		Наименование	Сумма на год
код главного администратора источников дефицита бюджета муниципального округа	источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа		
1		2	3